



# Consorzio Farmacie Servizi

Prot. /V/17

Mercato San Severino, febbraio 2017

Spett.le

### Raccomandata a mano

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di Cassa del Co.Fa.Ser. - Consorzio Farmacie Servizi

Il Consorzio

## **PREMESSO CHE**

1. In data 31.10.2016, è cessata la vigente Convenzione rep. n. 002 del 30.04.2013 relativa alla gestione del servizio di Cassa del Co.Fa.Ser. – Consorzio Farmacie Servizi, prorogata fino al 28.02.2017, con Determinazione del Direttore Generale n. 28 del 27.12.2016;
  2. Attesa l'approssimarsi della scadenza del termine di proroga tecnica, è necessità del Consorzio individuare un nuovo Istituto Bancario cui affidare il predetto servizio, così da garantirne la gestione senza soluzione di continuità;
  3. Trattandosi di appalto di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (inferiore ad Euro 40.000,00), il Co.Fa.Ser. – Consorzio Farmacie Servizi, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del medesimo Decreto Legislativo, può procedere autonomamente all'affidamento del servizio, pur non essendo ancora in possesso della necessaria qualificazione di cui al successivo art. 38;

### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



Sede Legal

**Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA - 03502790656**



# Consorzio Farmacie Servizi

4. Pur potendo procedere all'affidamento diretto del servizio *ex art. 36, comma 2, lett. a)* del D.Lgs. n. 50/2016, il Co.Fa.Ser. - Consorzio Farmacie Servizi ha ritenuto, in ragione della strumentalità del servizio da affidare ed in continuità con la prassi aziendale, maggiormente opportuno indire, ai sensi della successiva lett. b), una procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di un'indagine di mercato, in modo così da garantire la più stretta osservanza dei principi di economicità, efficacia e correttezza nonché dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza;

## INVITA

lo spettabile Istituto in indirizzo, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla presente procedura negoziata presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, la indicazione e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Tecnico d'Appalto.

### 1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Oggetto del presente Lettera di Invito è l'affidamento del Servizio di Cassa ai sensi dell'art. 49 dello Statuto del Co.Fa.Ser. - Consorzio Farmacie Servizi, da rendersi secondo le modalità contenute nel presente Lettera di Invito nonché nel Capitolato Speciale di Appalto.

Responsabile del procedimento: Stabile Emilio

Codice CIG: Z9E1D6CC8C.

Il servizio avrà durata pari a tre anni dalla sottoscrizione della convenzione.

### 2. LUOGO DELLA CONSEGNA DELLE FORNITURE

Le prestazioni dovranno essere rese presso ogni Comune socio del Consorzio e, segnatamente, presso il Comune di Sarno (SA) ed il Comune di Mercato San Severino (SA).

### 3. IMPORTO DELL'APPALTO

Il servizio dovrà essere svolto dall'Istituto aggiudicatario a titolo gratuito, con rimborso delle sole spese di gestione documentate, che vengono stimate mediamente in una somma inferiore all'importo annuo pari ad Euro 1.500,00 IVA esclusa. Pertanto, ai soli fini dell'acquisizione del CIG, il valore economico dell'appalto è stimato in circa Euro 4.500,00 IVA esclusa.

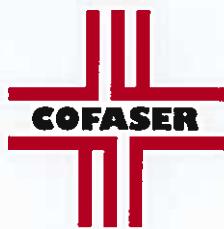
#### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo\\_cofaser@pec.it](mailto:protocollo_cofaser@pec.it)



#### Sede Legale:

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

## 4. CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto sarà affidato mediante procedura negoziata da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma, 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai fini della presentazione dell'offerta, si indicano le seguenti informazioni:

### Giacenza media:

Anno 2014 € 1.114.472,00;

Anno 2015 € 1.173.670,00;

Anno 2016 € 620.855,80;

### Numero di mandati e reversali:

Anno 2014 N. 2.832 di cui N. 946 mandati e N. 1.886 reversali;

Anno 2015 N. 1.499 di cui N. 800 mandati e N. 699 reversali;

Anno 2016 N. 2.686 di cui N. 928 mandati e N. 1.758 reversali;

Dipendenti in servizio alla data dell'1.01.2016: n. 46;

Dato storico interessi passivi per anticipazioni pagati all'Istituto cassiere: anno 2014 € 2.400,25, anno 2015 € 0,00, anno 2016 € 0,00.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA RICHIESTI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE:

### 5.1. Requisiti di ordine generale

Non deve sussistere a carico dell'operatore economico alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### 5.2. Requisiti di idoneità professionale e di capacità economica - finanziaria e tecnico-organizzativa:

L'operatore economico dovrà possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità economica - finanziaria e tecnico - organizzativa:

a) Possono partecipare alla procedura esclusivamente le Banche, incluse le succursali delle Banche comunitarie stabilite nel territorio della Repubblica, autorizzate dalla Banca d'Italia a svolgere

#### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



#### Sede Legale:

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 e iscritte all'Albo di cui all'art. 13 del citato Decreto.

Sono inoltre ammessi alla procedura i soggetti di cui all'art. 16 comma 3 della norma in parola.

- b) L'esecuzione nel triennio 2014-2015-2016 del servizio di cassa per conto di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001, per una movimentazione complessiva annua (somma dei mandati e delle reversali) non inferiore a Euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);
- c) La presenza di uno sportello aperto al pubblico in almeno uno dei Comuni Soci del Consorzio Farmacie Servizi e, segnatamente, nei Comuni di Mercato San Severino e/o di Sarno;
- d) Le Banche concorrenti dovranno garantire che le operazioni relative ai pagamenti potranno essere direttamente effettuate dal Consorzio in maniera telematica, così come previsto dall'art. 213 del D. Lgs n. 267/2000. In particolare, mediante il predetto servizio, dovrà essere consentito l'esecuzione di bonifici, il pagamento di tasse e tributi, il versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali relativi al personale dipendente.

## 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La spettabile società in indirizzo è inviata a far pervenire, entro le ore 12 del giorno 22 marzo 2017 presso gli uffici amministrativi del Consorzio, in Mercato San Severino (SA) alla via G. Verga n. 16, la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, in apposito plico chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura e riportante all'esterno la dicitura "*Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di Cassa del Co.Fa.Ser. – Consorzio Farmacie Servizi*".

Il predetto plico dovrà contenere due buste separate, anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti i dati della ditta partecipante, denominate:

- "Busta A - documentazione amministrativa";
- "Busta B – offerta tecnico ed economica".

**BUSTA "A"** recante la dicitura "*Documentazione Amministrativa*" nella quale dovranno essere inseriti a pena di esclusione:

1. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'assenza a carico dell'operatore economico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, specificamente indicate, da rendere in osservanza del Modello "A" allegato alla presente.

### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo\\_cofaser@pec.it](mailto:protocollo_cofaser@pec.it)



### Sede Legale:

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

2. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale di cui al punto 4.2) della presente lettera di invito;
3. Dichiarazione sostitutiva della iscrizione per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
4. Dichiarazione relativa:
  - a) Alle sedi INPS e INAIL presso cui mantiene le posizioni previdenziali e assicurative, indicando il nome della sede, la città, l'indirizzo, il numero di matricola INPS e il codice ditta di assicurazione INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi INPS e INAIL o di più posizioni si dovrà elencarle tutte);
  - b) all'ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate competente secondo il domicilio fiscale dell'impresa;
  - c) all'indicazione di quale CCNL è applicato ai propri dipendenti;
  - d) alla piena ed esatta cognizione di tutti gli atti inerenti l'appalto del servizio, ivi compresa la presente Lettera di Invito ed il Capitolato Speciale d'Appalto;
  - e) all'impegno, qualora aggiudicatario, ad assumere su di sé tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche. A tal fine il concorrente comunicherà al Consorzio, pena la nullità assoluta del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale sul quale saranno eseguite le transazioni relative al contratto stesso, nonché le generalità e il codice fiscale della persona o delle persone autorizzate a operare su di esso in rappresentanza del soggetto aggiudicatario;
  - f) alla presenza, nella propria offerta, di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali e che, pertanto, sono escluse dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione;
  - g) al rispetto da parte della Banca di quanto prescritto dal D. Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e al contestuale impegno ad adottare tutti i necessari accorgimenti tecnici e organizzativi diretti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che dovessero collaborare a qualsiasi titolo, nonché dei fruitori del servizio oggetto dell'appalto;
  - h) all'informazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

---

**Sede Amministrativa:**

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)

**Sede Legale:**

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

- 5) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione nonché del Capitolato Tecnico d'Appalto debitamente firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuzioni;
- 6) Copia D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità, che sarà utilizzato dalla Stazione Appaltante solo per la trascrizione dei dati per la successiva richiesta d'ufficio agli organi competenti, ovvero dichiarazione da cui evincere tutti i dati necessari per la richiesta;
- 7) Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2006 pari al 2% dell'importo dell'appalto di cui all'art. 3 della presente Lettera di Invito, intestata al Co.Fa.Ser. - Consorzio Farmacie Servizi, redatta ai sensi del Decreto del Ministero delle attività produttive 12/3/2004 n. 123, costituita, a scelta dell'offerente, da una fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, contenente altresì la dichiarazione di un fideiussore, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. La garanzia si intende prestata alle condizioni previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

**BUSTA "B"** recante all'esterno la dicitura "*Offerta tecnica ed economica*":

- L'offerta, redatta in lingua italiana ed espressa (dove è richiesta indicazione numerica) in cifre e in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante in ogni pagina e contenente i criteri di valutazione per l'attribuzione del punteggio. In caso di discordanza tra un parametro/valore indicato in cifre e quello in lettere si terrà valida l'indicazione più vantaggiosa per il Consorzio.

L'offerta dovrà essere redatta, a pena di esclusione dalla procedura, in conformità allo schema di cui al modello "B" allegato alla presente.

## 7. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E ATTRIBUZIONE DEL RELATIVO PUNTEGGIO

Saranno valutati i seguenti elementi con attribuzione del relativo punteggio:

1. spese tenuta conto - massimo 15 punti;
2. tasso di interesse attivo applicato alle giacenze di cassa - massimo 5 punti;

**Sede Amministrativa:**

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



**Sede Legale:**

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

3. tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di cassa - massimo 15 punti;
4. impegno alla concessione di mutui e all'applicazione di un tasso di favore - massimo 5 punti;
5. spese per estinzione mandati di pagamento tramite il servizio di *internet banking* - massimo 5; spese per estinzione mandati allo sportello - massimo 5;
6. costo per la fornitura, l'installazione e la gestione di apparecchiature P.O.S. (*Point of Sale*) da installare presso le farmacie dipendenti - massimo 5 punti;
7. costo per la fornitura e la gestione del servizio di Cassa Continua da rendere operativo presso i Comuni Soci (Comuni di Mercato San Severino e Sarno) - massimo 5 punti;
8. interventi a sostegno delle attività sociali del Consorzio - massimo 5 punti;
9. importo dell'anticipazione di cassa concessa - massimo 10 punti;
10. valuta sulle riscossioni - massimo 5 punti;
11. valuta sui pagamenti - massimo 5 punti;
12. impegno al ritiro degli incassi – massimo 15 punti.

Per ciascuno dei parametri elencati sarà attribuito un punteggio in base alle seguenti modalità.

## 1. Spese di tenuta conto (punteggio massimo: 15 punti)

I punteggi saranno attribuiti in relazione all'entità della spesa. Nell'ambito delle spese di tenuta conto devono essere considerate tutte le spese vive (stampati, postali, spese telegrafiche, etc.) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuali altre da indicare). Non va considerata, in ogni caso, l'imposta di bollo e altre spese previste per Legge. Il massimo punteggio, pari a 15 punti, è previsto per le offerte che prevedono la tenuta di conto senza alcuna spesa viva e per servizio. Per le altre offerte il punteggio massimo di 15 punti è ridotto di 1 (un) punto per ogni 100 euro di spesa annua o frazione di essa.

## 2. Tasso d'interesse attivo applicato su eventuali giacenze di cassa (punteggio massimo: 5 punti).

Sarà oggetto di valutazione lo "spread" in aumento/diminuzione sull'Euribor a sei mesi, base 365 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo. Lo "spread" offerto deve essere indicato in punti percentuali, espresso fino alla terza cifra decimale (esempio, per uno spread dell'1% va indicato 1,000%). Lo spread per la determinazione del tasso effettivo da applicare all'operazione in oggetto dovrà essere sempre indicato con segno (+) o (-) davanti al numero, al fine di determinare se trattasi di spread in aumento oppure in diminuzione.

### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



### Sede Legale:

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

In caso di omissione del segno, il valore dello spread si intenderà sempre positivo (segno +).

All'offerta migliore saranno attribuiti punti 5; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:

*Offerta Migliore*

*x5 (Punteggio Massimo)*

*Offerta*

dove:

*Offerta migliore* = Euribor +/- Spread offerto migliore (corrisponde al tasso attivo più elevato)

*Offerta* = Euribor +/- Spread offerto.

### 3. Tasso d'interesse passivo applicato sull'utilizzo di eventuale anticipazione di Cassa (punteggio massimo 15 punti).

Sarà oggetto di valutazione lo "spread" in diminuzione/aumento sull'Euribor a sei mesi, base 365 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo. Lo "spread" offerto deve essere indicato in punti percentuali, espresso fino alla terza cifra decimale (esempio, per uno spread dell'1% va indicato 1,000%). Lo spread per la determinazione del tasso effettivo da applicare all'operazione in oggetto dovrà essere sempre indicato con segno (+) o (-) davanti al numero, al fine di determinare se trattasi di spread in aumento oppure in diminuzione.

In caso di omissione del segno, il valore dello spread si intenderà sempre positivo (segno +).

Per la determinazione dello "spread" non deve essere considerata la commissione di massimo scoperto.

All'offerta migliore saranno attribuiti punti 15; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:

*Offerta Migliore*

*x 15 (Punteggio Massimo)*

*Offerta*

dove:

*Offerta migliore* = Euribor +/- Spread offerto migliore (corrisponde al tasso passivo meno elevato)

*Offerta* = Euribor +/- Spread offerto

### 4. Impegno a garantire l'assegnazione di mutui ed offrire in tali occasioni uno spread di favore rispetto alle migliori condizioni offerte ai clienti primari (punteggio massimo: 5 punti).

#### *Sede Amministrativa:*

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



#### *Sede Legale:*

Via IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

Sarà oggetto di valutazione lo “spread” in diminuzione, indicato in punti percentuali, espresso fino alla terza cifra decimale (esempio, per uno “spread” dell’1% va indicato 1,000%). Lo spread dovrà essere sempre indicato con segno (-) davanti al numero, dato che la valutazione si riferisce alla selezione dell’offerta migliore in termini di tasso di favore accordabile al Consorzio. Pertanto, in caso di omissione del segno, il valore dello spread si intenderà sempre negativo (segno -).

Per gli offerenti che non intendano concedere prestiti a medio e lungo termine il punteggio attribuito sarà pari a 0 (zero).

Il punteggio massimo, pari a 5 punti, sarà assegnato all’offerente che esprime la propria disponibilità a concedere prestiti della durata di 7 anni per un massimo di Euro 1.000.000,00 (un milione di euro) e che indichi il miglior “spread” a ribasso rispetto all’EURIBOR sei mesi vigente al momento della richiesta del mutuo.

Per gli altri offerenti, che esprimo comunque l’intenzione della concessione di mutui, il punteggio è attribuito in applicazione della seguente formula:

*Offerta Migliore*

*x5 (PunteggioMassimo)*

*Offerta*

dove:

*Offerta migliore* = Spread a ribasso migliore (corrisponde allo spread negativo più elevato)

*Offerta* = sono le altre offerte di spread a ribasso rispetto al tasso da applicare ai mutui.

**5. Spese per estinzione mandati mediante bonifici bancari attraverso il sistema di *internet banking* ovvero allo sportello, a carico dei creditori/beneficiari (tra i creditori/beneficiari non sono considerati i dipendenti del Consorzio, gli Amministratori, il Direttore Generale e i Revisori dei Conti) (punteggio massimo: 10 punti).**

I punteggi saranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

In caso di operazioni tramite il servizio di *internet banking*

- punti 5, nel caso di totale gratuità dei bonifici (senza alcuna rivalsa nei confronti dei creditori del Consorzio Farmacie Servizi);
- punti 1 all’offerta più bassa;
- per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula:

*Offerta più bassa*

---

**Sede Amministrativa:**

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo\\_cofaser@pec.it](mailto:protocollo_cofaser@pec.it)



**Sede Legale:**

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

*x5 (Punteggio dell'offerta più bassa)*

## *Offerta*

dove:

*Offerta più bassa* = è l'offerta che prevede la spesa più bassa per estinzione mandati;

*Offerta* = sono le altre singole offerte che prevedono spese per estinzione dei mandati superiori alla più bassa.

In caso di operazioni eseguite allo sportello

- punti 5, nel caso di totale gratuità dei bonifici (senza alcuna rivalsa nei confronti dei creditori del Consorzio Farmacie Servizi);
- punti 1 all'offerta più bassa;
- per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale secondo la formula:

## *Offerta più bassa*

*x5 (Punteggio dell'offerta più bassa)*

## *Offerta*

dove:

*Offerta più bassa* = è l'offerta che prevede la spesa più bassa per estinzione mandati;

*Offerta* = sono le altre singole offerte che prevedono spese per estinzione dei mandati superiori alla più bassa.

## **6. Costi per la fornitura, l'installazione e la gestione di apparecchiature P.O.S. (Point of Sale) presso le Farmacie Comunali dipendenti (punteggio massimo: 5 punti).**

I punteggi saranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

- punti 5, per la fornitura, l'installazione e la gestione a titolo gratuito (senza oneri di installazione, canoni di locazione e altre spese a carico del Consorzio Farmacie Servizi) del servizio P.O.S.;
- punti 3, per la fornitura, l'installazione e la gestione del Servizio P.O.S. a titolo oneroso. Il costo va espresso come compenso percentuale sugli incassi, con esclusione di canoni o altre spese. Tale punteggio è attribuito all'offerta che prevede una percentuale più bassa del compenso sugli incassi;
- per le altre offerte, il punteggio verrà attribuito proporzionalmente, secondo la seguente formula:

## *Percentuale più bassa*

*x5 (Punteggio dell'offerta più bassa)*

## *Percentuale Offerta*

dove:

### *Sede Amministrativa:*

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



### *Sede Legale:*

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

*percentuale più bassa* = è l'offerta che prevede la spesa più bassa espressa come compreso percentuale sugli incassi;

*percentuale* = sono le altre singole offerte che prevedono per l'installazione e la tenuta del P.O.S. spese superiori alla più bassa.

**7. Costi per la fornitura e la gestione del Servizio di Cassa Continua da rendere operativo presso i Comuni Soci del Consorzio di cui all'art. 4 del presente Disciplinare di gara (punteggio massimo: 5 punti).**

I punteggi saranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

- punti 5, per la fornitura e la tenuta del servizio a titolo completamente gratuito (senza oneri canoni e altre spese a carico del Consorzio Farmacie Servizi);
- punti 3, per la fornitura e la tenuta del servizio a titolo oneroso. Il costo va riferito ad ogni singola operazione comprensivo di canoni o altre spese. Tale punteggio è attribuito all'offerta che prevede una percentuale più bassa del compenso sugli incassi;
- per le altre offerte, il punteggio verrà attribuito proporzionalmente, secondo la seguente formula:

*Percentuale più bassa*

$$\frac{\text{Percentuale Offerta}}{\text{Percentuale più bassa}} \times 5 \text{ (Punteggio dell'offerta più bassa)}$$

*Percentuale Offerta*

dove: *percentuale più bassa* = è l'offerta che prevede la spesa più bassa espressa come compreso percentuale sugli incassi;

*percentuale* = sono le altre singole offerte che prevedono per l'installazione e la tenuta del P.O.S. spese superiori alla più bassa.

**8. Interventi a sostegno dell'attività sociali del Consorzio (punteggio massimo: 5 punti).**

Il punteggio massimo, pari a 5 punti, sarà attribuito alla migliore offerta espressa in termini di importo in euro del contributo annuale che l'Istituto Bancario intende erogare per il sostegno delle attività sociali del Consorzio (attività promozionali, sponsorizzazioni, ecc.). Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente secondo la seguente formula:

*Offerta Migliore*

$$\frac{\text{Offerta Migliore}}{\text{Offerta}} \times 5 \text{ (Punteggio Massimo)}$$

*Offerta*

dove:

*Offerta migliore* = è l'offerta che prevede il contributo più alto espresso in euro;

---

**Sede Amministrativa:**

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.coferaser@pec.it](mailto:protocollo.coferaser@pec.it)



**Sede Legale:**

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

*Offerta* = sono le altre singole offerte di contributo.

## 9. Importo dell'anticipazione di cassa concesso (punteggio massimo: 10 punti)

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che prevede il maggior importo di anticipazione di cassa concedibile. Alle altre offerte, l'assegnazione del punteggio verrà attribuito in maniera proporzionale in base alla formula:

*Offerta Migliore*

$\frac{\text{Offerta}}{\text{Offerta Migliore}} \times 10 \text{ (Punteggio Massimo)}$

dove:

*Offerta migliore* = è l'offerta che prevede l'importo più alto in termini di anticipazione di cassa concedibile;

*Offerta* = sono le altre singole offerte relative all'anticipazione di cassa proposta.

## 10. Valuta su riscossioni (punteggio massimo: 5 punti)

Oggetto della valutazione è il numero di giorni fissi che intercorrono tra l'esecuzione dell'operazione di incasso/rientri di anticipazioni e la valuta assegnata.

Il punteggio è pari a:

- punti 5 quando la valuta corrisponde allo stesso giorno dell'operazione;
- punti 1 in meno (rispetto al massimo) per ogni giorno fisso successivo.

## 11. Valuta su pagamenti (punteggio massimo: 5 punti)

Oggetto della valutazione è il numero di giorni fissi che intercorrono tra l'esecuzione dell'operazione di pagamento/utilizzo anticipazioni e la valuta assegnata.

Il punteggio è pari a:

- punti 0 quando la valuta corrisponde allo stesso giorno dell'operazione;
- punti 1 in più, fino ad un massimo di 5 punti, per ogni giorno fisso successivo.

## 12. Impegno al ritiro degli incassi (punteggio massimo: 15 punti).

Oggetto della valutazione è l'impegno assunto dal Cassiere ad occuparsi, almeno due volte a settimana, del ritiro, tramite portavalori, degli incassi effettuati dalle singole farmacie del Consorzio Farmacie Servizi, in una fascia oraria da concordare con le stesse. Il Cassiere rilascerà quietanze delle somme prelevate, controfirmate dal rappresentante o delegato della farmacia, con l'indicazione dell'importo prelevato e della causale (incassi del giorno . . .). La verifica delle

---

**Sede Amministrativa:**

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it)



**Sede Legale:**

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

somme prelevate deve essere effettuata contestualmente al ritiro. Le somme prelevate saranno accreditate sul conto corrente intestato al Consorzio con valuta dello stesso giorno del ritiro.

Per gli offerenti che non intendano occuparsi del ritiro degli incassi il punteggio attribuito sarà pari a 0 (zero).

Per gli altri offerenti, il punteggio sarà così attribuito:

- punti 15 per l'offerente che esprime la propria disponibilità ad effettuare il ritiro degli incassi completamente a proprie spese (accollandosi, pertanto, l'intero costo);
- punti 7 per l'offerente che esprime la propria disponibilità ad effettuare il servizio a titolo oneroso. Il costo a carico del Consorzio deve essere espresso su base annuale. Tale punteggio sarà attribuito all'offerta che prevede il costo più basso per l'espletamento del servizio;
- per gli altri offerenti, il punteggio verrà attribuito proporzionalmente, secondo la seguente formula:

*Offerta più bassa*

*x7 (Punteggio dell'offerta più bassa)*

*Offerta*

dove:

*Offerta più bassa*: è l'offerta che prevede il costo annuo più basso per il servizio di ritiro degli incassi.

*Offerta*: sono le altre offerte che prevedono un costo annuo per il ritiro degli incassi superiore a quella spesa più bassa.

## 8. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario della fornitura è tenuto a presentare al Co.Fa.Ser., entro il termine indicato, tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione del relativo contratto d'appalto.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare al Co.Fa.Ser. la documentazione necessaria per l'acquisizione, prima della stipulazione del contratto, della informazione antimafia di cui agli artt. 91 e seguenti del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136". La stipulazione del contratto è subordinata al

**Sede Amministrativa:**  
Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo\\_cofaser@pec.it](mailto:protocollo_cofaser@pec.it)



**Sede Legale:**  
Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicatario degli impedimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Con l'operatore economico aggiudicatario della presente fornitura sarà stipulato regolare contratto d'appalto con la Co.Fa.Ser. con scrittura privata, con ogni onere a carico della aggiudicatario stesso, comprese le imposte di bollo e di registro.

E' possibile l'avvio dell'esecuzione della prestazione anticipatamente rispetto alla stipulazione del contratto.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo il Consorzio il quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di cui trattasi senza che codesta impresa abbia nulla a reclamare o pretendere.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza, dettati dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Responsabile del Procedimento.

## 10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno 24 marzo 2017 alle ore 11:00, avranno inizio presso i locali degli uffici amministrativi del Co.Fa.Ser., le operazioni di gara.

L'Amministrazione si riserva, comunque, di comunicare eventuali variazioni, rispetto alla data e all'orario di apertura dei plichi, dandone notizia almeno 48 ore prima, mediante pubblicazione del preavviso sul profilo internet del Consorzio.

Il giorno stabilito, la Commissione di gara procederà nell'ordine e in seduta pubblica a: 1) verificare l'integrità dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica; 2) aprire i plichi stessi, accertando la presenza al loro interno delle buste "A" e "B"; 3) aprire le buste "A" contenenti la documentazione per la partecipazione alla procedura; 4) verificare la corrispondenza formale della suddetta documentazione alle prescrizioni indicate nella presente Lettera di Invito

### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo\\_cofaser@pec.it](mailto:protocollo_cofaser@pec.it)



### Sede Legale:

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

procedendo quindi all'ammissione, all'esclusione ovvero all'ammissione con riserva degli Istituti concorrenti alle successive fasi di gara; 5) aprire le buste "B" contenenti le offerte economiche delle Banche ammesse, dando pubblica lettura dei valori offerti da ciascun concorrente; 6) attribuire a ciascun operatore economico i punteggi relativi ai criteri di valutazione enunciati al precedente art. 6. Ultimate tali operazioni, il Presidente della Commissione provvederà, nell'ambito della stessa seduta, ad adottare la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso in cui sia necessario aggiornare il seggio di gara a data successiva, i concorrenti ammessi saranno nuovamente convocati, attraverso apposita comunicazione pubblicata sul portale del Consorzio con congruo preavviso, per assistere all'apertura delle offerte economiche nonché all'assegnazione dei punteggi e all'aggiudicazione provvisoria della concessione. Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la verifica in merito al possesso dei requisiti economici e tecnico-organizzativi sarà eseguita unicamente nei confronti del soggetto aggiudicatario. Espletate tali formalità, il Direttore Generale, sulla base dei risultati deducibili dai verbali della Commissione di gara, adotterà un provvedimento nel quale approverà la graduatoria provvisoria e decreterà l'aggiudicazione definitiva, che diverrà efficace all'esito delle verifiche sul possesso dei prescritti requisiti. Dell'avvenuto affidamento sarà data tempestiva comunicazione a tutti i concorrenti di cui all'art. 76 comma 5 lett. del D.Lgs. n. 50/2016, entro cinque giorni dalla data di adozione del provvedimento. Le comunicazioni saranno inoltrate nel rispetto di quanto disposto dal medesimo comma 5 nonché dal comma 6 del citato art. 76.

Alle sedute pubbliche ogni Banca partecipante può assistere in persona del proprio rappresentante legale, ovvero di soggetti muniti di delega dallo stesso appositamente conferita. Tale delega deve essere consegnata al Presidente del seggio di gara prima dell'inizio delle operazioni. Il servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta valida. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine ultimo per la sua presentazione. Nel caso in cui due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo finale, il servizio sarà affidato alla Banca che avrà ottenuto il punteggio più elevato per il parametro: tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di cassa. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. Il sorteggio avrà luogo nell'ambito della seduta in cui sarà data lettura dei punteggi complessivi ottenuti dagli offerenti, esclusivamente se presenti i rappresentanti legali degli Istituti interessati o loro delegati.

#### Sede Amministrativa:

Via G. Verga, 16 - 84085 Mercato San Severino (SA)  
Tel. 089 820663 - 089 821201 - Fax 089 8201074  
Email: [info@cofaser.com](mailto:info@cofaser.com)  
PEC: [protocollo\\_cofaser@pec.it](mailto:protocollo_cofaser@pec.it)



#### Sede Legale:

Piazza IV Novembre c/o Casa Comunale  
84087 Sarno (SA)  
Partita IVA: 03502790656



# Consorzio Farmacie Servizi

Al contrario, in loro assenza, il sorteggio avrà luogo in data successiva, previa convocazione degli stessi. Le spese del contratto, la registrazione e qualsiasi altro onere inherente il contratto stesso sono a carico dell'Istituto che si aggiudicherà la concessione del servizio. Le Banche concorrenti non avranno diritto ad alcun rimborso delle spese e degli oneri sostenuti per l'invio dell'offerta. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della procedura cui la presente Lettera di Invito si riferisce.

## 11. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di appalti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 nonché al Codice Civile.

## 12. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il sig. Emilio Stabile.

## 13. COMUNICAZIONI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Per eventuali comunicazioni o chiarimenti, inerenti alla presente Lettera di Invito, gli operatori economici possono inviare via posta elettronica comunicazione al Consorzio con il testo del quesito (PEC: [protocollo.cofaser@pec.it](mailto:protocollo.cofaser@pec.it))

La presente lettera d'invito è pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio e sul sito [www.cofaser.it](http://www.cofaser.it) – Sezione Albo Pretorio – Bandi, Gare, Concorsi..

Distinti saluti.

